

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.) Școala Gimnazială Nr.3 cu sediul în Piatra Neamt, str. Pța 22 Decembrie nr. 1, județul Neamt, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022:

1. Nivelul postului: **execuție**
2. Denumirea postului: **BIBLIOTECAR**, post vacant, pe perioadă **nedeterminată**.
3. Numărul de posturi: 1 post normă întreagă

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de înscriere se depun la secretariat instituție. Informații la tel: 0233212315 sau la sediul instituției.

Termenul de depunere a dosarelor: 17.03.2025, ora 15:00, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Nivelul studiilor: Studii superioare în domeniul biblioteconomiei sau alte instituții de învățământ superior, ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării discipline de profil din domeniul biblioteconomiei
2. Vechime în muncă: 9 ani

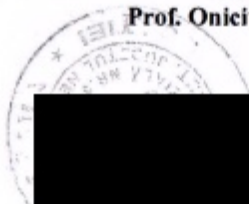
D.) Bibliografie și tematică: afișată la sediul instituției.

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

Activitate	Data	Ora
Data postării/publicării anunțului	4 Martie 2025	
Data limită de depunere a dosarelor	17 Martie 2025	15:00
Selecția dosarelor	18 Martie 2025	12:00
Afișarea selecției dosarelor	18 Martie 2025	13:00
Termen limită contestații ref la selecția dosarelor	19 Martie 2025	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații	20 Martie 2025	13:00
Proba scrisă	26 Martie 2025	09:00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	26 Martie 2025	13:00
Termen limită contestații la proba scrisă	27 Martie 2025	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații ref proba scrisă	27 Martie 2025	15:00
Proba practică	28 Martie 2025	09:00
Afișarea rezultatelor proba practică	28 Martie 2025	11:00
Termen limită contestații la proba practică	28 Martie 2025	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații ref proba practică	28 Martie 2025	15:00
Interviul	31 Martie 2025	09:00
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	31 Martie 2025	11:00
Termen limită contestații la proba de interviu	31 Martie 2025	13:00
Afișarea rezultatelor la contestații la proba de interviu	31 Martie 2025	15:00
Afișare rezultat final	31 Martie 2025	15:30

Director,
Prof. Oniciuc Anișoara

Secretar șef,
Darie Liliana





ȘCOALA
GIMNAZIALĂ
NR.3
PIATRA NEAMȚ



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

Afisat în data de 4 martie 2025

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului de BIBLIOTECAR

1. LEGEA nr. 334/2002 - Legea bibliotecilor, actualizată;
2. REGULAMENT de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare (ORDIN nr. 5.556/2011 M.E.N. - Monitorul Oficial București 2011);
3. ORDIN nr. 4.775 din 20 august 2009 pentru aprobarea formularelor tipizate generale de bibliotecă;
4. Legea 198/4 iulie 2023, Legea învățământului preuniversitar;
5. Ciorcan, Marcel. *Organizarea colecțiilor de bibliotecă. Bazele biblioteconomiei*. Cluj: Casa Cărții de Știință, 2001;
6. *Tratat de biblioteconomie*. REGNEALĂ, Mircea (coord.). București: Editura ABR, vol. II, partea I, 2016;
 - cap. 1 **Biblioteca modernă** : Rolul și funcțiile bibliotecii contemporane, p. 23-33;
 - cap. 3 **Evidența, gestionarea și organizarea colecțiilor**, p. 313-361;
 - cap. 4 **Catalogare**, p. 365-593.

TEMATICA DE STUDIU:

1. Rolul bibliotecii școlare. Funcțiile bibliotecii și ale bibliotecarului școlar .
2. Dezvoltarea colecțiilor. Criterii de dezvoltare a colecțiilor în biblioteca școlară .
3. Evidența colecțiilor. Primirea publicațiilor și introducerea lor în gestiunea bibliotecii (acte și activități legate de primirea publicațiilor). Documente de evidență (RMF, RI, fișe de evidență preliminară pentru seriale).
4. Catalogarea publicațiilor. Scopul catalogării publicațiilor. Tipuri de cataloage.
5. Realizarea fișei bibliografice a cărții. Zonele ISBD (M). Punctuația ISBD.
6. Clasificarea. Cotarea publicațiilor. Clasificarea zecimală universală (clase, subclase, indici auxiliari).
7. Organizarea colecțiilor. Organizarea bibliotecii. Aranjarea cărților la raft.
8. Gestiunea bibliotecilor. Predarea-primirea unei biblioteci școlare. Inventarul bibliotecilor.
9. Eliminarea din gestiune a publicațiilor. Casarea publicațiilor. Proceduri de casare în biblioteca școlară.